MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA ISTITUTO COMPRENSIVO 2 "DAMIANI" DI MORBEGNO

Via Prati Grassi, 76 – 23017 MORBEGNO Tel. 0342/610837 – Fax 342/600315 C. F. 91016190141 C.M. soic823003 – E-Mail soic823003@istruzione.it www.ic2damianimorbegno.gov.it

Prot. n. 1018/A6 Morbegno, 31.03.2016

L'Istituto Comprensivo 2 "Damiani" di Morbegno - Via Prati Grassi - C.F. 91016190141, in persona del Dirigente Scolastico e legale rappresentante prof. Marco Vaninetti nato a OMISSIS il OMISSIS residente OMISSIS - C.F. OMISSIS;

 \mathbf{E}

il Prof. Paolo Maria Ferri nato a OMISSIS il OMISSIS residente OMISSIS - C.F. OMISSIS, esperto per la realizzazione dei laboratori formativi per il personale docente individuato come animatore digitale nella provincia di Sondrio per l'a.s. 2015/2016;.

CONSIDERATO

- che l'Istituto è stato individuato come scuola Polo per il Piano di formazione dei docenti individuati come animatori digitali nella provincia di Sondrio nell'a.s. 2015/2016;
- che sono necessari due esperti formatori per tenere i corsi uno nello snodo formativo di Morbegno e uno in quello di Sondrio;
- che il prof. Paolo Maria Ferri risulta essere in prima posizione nella graduatoria del bando per esperti formatori, pubblicata sul sito dell'Istituto con nota prot. n. 1042/A6 del 30.03.2016:
- che con il presente atto le parti intendono instaurare un rapporto di lavoro autonomo ai sensi e

per gli effetti degli art. 2222 e segg. c.c.;

- che la premessa forma parte integrante ed essenziale del presente atto,

convengono e stipulano quanto segue:

1 - Oggetto

Il prof. Paolo Maria Ferri, in qualità di esperto, si obbliga a fornire all'Istituto, su richiesta del medesimo, in forma autonoma e senza alcun vincolo di subordinazione, attività di docenza per la realizzazione del progetto "formazione dei docenti individuati come animatori digitali nella provincia di Sondrio"

L'attività di docenza si svolgerà presso l'Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri "P. Saraceno" di Morbegno, per complessive **ore 18 (diciotto)** secondo il seguente calendario:

7 e 22 aprile, 5, 19, 20, e 27 maggio e 1 giugno 2016 dalle ore 14.30 alle 17.30. Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Dirigente scolastico di questo Istituto.

Qualora l'esperto fosse impossibilitato a fornire la propria prestazione dovrà avvisare l'Istituto e potrà farsi sostituire, previo accordo con il Dirigente scolastico, da altra persona idonea, ai sensi dell'art. 1406 del c.c.

Il presente contratto ha validità a decorrere dal 07/04/2016 al 1/06/2016.

3 - Obblighi dell' Esperto

- a) progettare e realizzare l'azione di formazione secondo gli obiettivi formativi delineati nel D.D. n. 50 del 25.11.2015 in particolare focalizzandosi su accesso banda e infrastrutture, formazione e metodologia, progettare per competenze, contenuti digitali, organizzazione e fundraising;
- **b)** organizzare la conduzione dei gruppi di lavoro secondo la metodologia della ricerca-azione
- c) assegnare ai docenti partecipanti un'attività conclusiva per la rielaborazione, verifica/valutazione dell'esperienza svolta in presenza;
- d) raccogliere le firme di presenza;
- e) produrre una breve relazione finale sulle attività svolte secondo un formato standard elaborato dalla scuola Polo;

L' esperto si obbliga a prestare l'attività, sia nella sede dell'Istituto sia in quelle delle altre sedi

che potranno essergli indicate.

4 - Verifiche

L'esperto si impegna a fornire ogni genere di informazione ed a consegnare specifiche relazioni sull'andamento dell'attività svolta e sui risultati fino al quel momento conseguiti, nonché

a partecipare alle riunioni collegiali di progetto indette dal Dirigente scolastico.

5 - Corrispettivi e modalità di pagamento

L' Istituto corrisponderà all'esperto la somma di €. 85,22 (ottantacinque euro e 22 cent.), comprensiva di IVA (se dovuta) e di altre trattenute di legge fiscali, previdenziali, assistenziali e IRAP a carico dello Stato, per ogni ora di docenza prestata. L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio, viaggio) eventualmente affrontate. Tutti i pagamenti avverranno, dietro effettiva erogazione da parte del competente Ministero dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico e dietro presentazione di dichiarazione dell'attività prestata (report finale), vistata dal Dirigente scolastico, responsabile del progetto.

Per il personale dipendente dalla Pubblica Amministrazione, diversa da quella che ha conferito l'incarico, ai fini della liquidazione, è necessario presentare anche l'autorizzazione dell'Ente di appartenenza.

L'esperto sarà personalmente responsabile per il pagamento di ogni imposta da lui dovuta

e per ogni altro adempimento previsto dalla normativa in relazione al compenso a lui corrisposto.

6- Autorizzazione da parte dell'Amministrazione di appartenenza

Qualora l'esperto sia già dipendente di una Pubblica Amministrazione, lo stesso si impegna

a richiedere tempestivamente la necessaria autorizzazione all'Amministrazione di appartenenza,

dandone contestuale comunicazione all'Istituto, d'intesa che, nel caso in cui la predetta Amministrazione dovesse ricusare la richiesta di autorizzazione, il presente contratto è nullo di diritto. Le fatture elettroniche saranno intestate a Istituto Comprensivo 2 "Damiani" di Morbegno (So) e

dovranno riportare il numero di protocollo e la data del presente incarico. Codice Univoco: UF6A5W.

8 - Responsabilità verso terzi

L' Istituto non assume alcuna responsabilità nei confronti di terzi per impegni con questi ultimi assunti dall'esperto relativi allo svolgimento del presente incarico.

9 - Cessione del contratto

E' fatto espresso divieto all'esperto di cedere totalmente o parzialmente il presente contratto.

L'inadempimento alla presente obbligazione comporterà la risoluzione di diritto del presente contratto ai sensi del successivo art.11.

10 - Modificazioni

Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

11 - Recesso

Le parti convengono, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1373 c.c., che, per motivazioni diverse, compresa un'eventuale valutazione negativa emersa dall'azione di monitoraggio del

percorso denominata "Analisi qualitativa di processo e valutazione del progetto", l'Istituto potrà recedere dal presente contratto qualora lo stesso ne ritenga inopportuna la sua conduzione a termine. Una sola assenza non giustificata potrà essere causa di recesso del contratto. L' Istituto dovrà comunicare all' esperto, per iscritto a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, la propria volontà di recedere dal contratto e, dalla data di ricezione di detta comunicazione, il contratto cesserà di produrre qualsivoglia effetto tra le parti.

12 - Clausola risolutiva espressa

Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 1456 c.c., le parti convengono che, per le

ipotesi contrattualmente stabilite, la risoluzione di diritto del contratto opererà dalla data di

ricezione da parte del soggetto inadempiente, della comunicazione inviata a cura dell'altro

contraente a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno.

In caso di risoluzione del presente contratto l'esperto dovrà far pervenire, entro il termine indicato dall'Istituto, tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della

risoluzione medesima.

13 - Titoli

Le rubriche che le parti hanno ritenuto dare a ciascun articolo hanno valore meramente indicativo e non possono essere considerate parte integrante o strumenti di interpretazione del contratto.

14 - Copertura assicurativa

Ai fini della copertura assicurativa contro gli infortuni l'istituto scolastico provvede limitatamente al periodo di cui sopra alla copertura contro gli infortuni derivanti da responsabilità civile alle stesse condizioni e limiti previsti per il personale docente della scuola ai sensi del DPR 30/6/65, n.1124.

15 - Disciplina contrattuale

In caso di inadempimento, pur se dovuto a causa di forza maggiore, si applicano le disposizioni in materia di risoluzione del contratto. Per tutto quanto non espressamente disciplinato dal presente accordo, il rapporto di collaborazione deve intendersi regolato dalle norme contenute negli artt. 2229 e seguenti del Codice civile. In caso di recesso anticipato l'Istituto sarà tenuto esclusivamente al pagamento del compenso per l'opera svolta sino al momento del recesso.

16 - Trattamento dei dati personali

La scuola si impegna a raccogliere i dati del prestatore, per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali, in particolare per tutti gli adempimenti connessi alla piena autonomia del rapporto di collaborazione. Il consenso al trattamento dei dati conferiti non viene richiesto ai sensi del T.U. n. 196/2003.

L'esperto si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati anagrafici e fiscali dichiarati.

17 - Registrazione

Non essendo soggetto a registrazione obbligatoria, il presente contratto verrà registrato solo in caso d'uso, a cura e spese della parte che vi abbia interesse.

18 - Foro competente

Sono a carico dell'esperto tutte le spese di stipulazione del presente contratto nonché quelle fiscali, dovute secondo la legge vigente. Il presente contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso.

Per eventuali controversie si farà ricorso al giudice ordinario del Foro competente di Sondrio.

f.to Prof. Marco Vaninetti	тито
L'ESPERTO f.to Prof. Paolo Maria Ferri	

Con la sottoscrizione qui di seguito apposta, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e

segg. c.c., le parti dichiarano di aver preso visione e di aver attentamente riletto i seguenti articoli

che vengono così espressamente e specificatamente approvati:

art. 8 - Responsabilità verso terzi;

art. 11 - Recesso;

art. 12 - Clausola risolutiva espressa;

art. 14 - Copertura assicurativa;

art. 18 - Foro competente.

IL RAPPRESENTANTE LEGALE DELL' ISTITUTO

f.to Prof. Marco Vaninetti

L'ESPERTO

f.to Prof. Paolo Maria Ferri

La versione integrale del presente documento, con firme autografe, è conservata agli atti dell'Istituzione scolastica riportata nell'intestazione.

> Il Dirigente scolastico Marco Vaninetti

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione e norme ad esso connesse